

УКАЗАНИЯ НА КОМИСИЯТА ЗА ВОДЕНЕТО, ПОДДЪРЖАНЕТО И
ПОЛЗВАНЕТО НА ЦЕНТРАЛНИЯ ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА
СТРОИТЕЛЯ

Относно: Подаване на заявление за деклариране на междинни резултати от строители, които попадат в обхвата на чл. 14, ал. 3 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС

1. Настоящите указания са разработени и приети от Комисията с Протокол № 463 от 13.09.2012 г., допълнени и изменени с Протокол №465 от 27.09.2012г. във връзка с изискванията на чл. 15, ал. 2 и ал.3 от Закона за камарата на строителите (ЗКС) /обн., ДВ, бр. 108 от 29.12.2006 г./ и 14, ал. 3 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС.

2. Настоящите указания се издават на основание чл. 27, т. 2 от ЗКС.

3. Заявлението за деклариране на междинни резултати в Блок „Процедура по чл. 14, ал. 3 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС” се подава само от строители, които са вписани в ЦПРС в първа или втора категория строежи и които не покриват изискванията на чл. 15, ал. 2 и ал. 3 от ЗКС с годишен отчет за последната финансова година.

4. С подаване на заявлението строителите, които попадат в обхвата на чл. 14, ал. 3 от Правилника имат възможност да покрият изискванията на чл. 15, ал. 2 или ал. 3 от ЗКС с междинни резултати, реализирани от началото на 2012 г.

5. Стойността на тези показатели (нетни приходи от продажби, дълготрайни материални активи и персонал) се доказват с официални документи, както следва:

- Стойността на реализираните НПП се доказва с удостоверение, издадено от НАП за декларираните данни, което съдържа информация за сумираните данъчни основи на облагаемите доставки, включително доставките при условията на дистанционни продажби с място на изпълнение на територията на страната към 9-месечието на 2012 г.;
- Стойността на ДМА – със счетоводна справка, съставен към последно число на месеца, предхождащ този на подаване на заявлението;
- Наетият персонал – със справка от НАП за актуално състояние на всички действащи трудови договори към датата на подаване на заявлението.

6. Заявлението се попълва онлайн и съдържа следните полета:

Месец	<i>Месеца, към края на който се декларира резултатите - попълва се задължително</i>
Година	<i>Годината, през която се подава заявлението - попълва се задължително</i>

НПП /хил. лв./	<i>Стойността на реализираните НПП съгласно издаденото удостоверение от НАП – при необходимост</i>
ДМА /хил. лв./	<i>Попълва се стойността на ДМА съгласно счетоводна справка, съставен към последно число на месеца, предхождащ този на подаване на заявлението - при необходимост</i>
Персонал /бр./	<i>Попълва се броят на наетите лица по трудово правоотношение съгласно справката от НАП за актуално състояние на всички действащи трудови договори - при необходимост</i>

От трите изброени показатели се попълва този, който не отговаря на изискванията на чл. 15, ал. 2 или ал. 3 от ЗКС и който се доказва с междинни резултати посредством настоящото заявление.

7. С бутон „Запиши” се запазват последните нанесени промени в заявлението. Данните в заявлението могат да се променят неограничен брой пъти преди да бъде натиснат бутонът „Печат за подпис“.

8. С бутон „ВЪРНИ НАЧАЛНИТЕ СТОЙНОСТИ” се възстановяват данните, както са били при отварянето на формата.

9. С бутон „ПЕЧАТ ЗА ПОДПИС” строителят разпечатва заявлението и заключава окончателно своето заявление. Последващи промени в попълнените данни не са възможни.

10. Към заявлението се прилага съответният документ за удостоверяване на достигнатите междинни резултати в оригинал или като копие, което се заверява „Вярно с оригинала!” или „ПОТВЪРДЕНО”, име, фамилия и подпис” на представляващия строителя. Заявлението заедно с приложенията се подава в звено „регистър” в ОП на КСБ по седалище на строителя. Цена за услугата не се заплаща.

12. След обработване на заявлението и потвърждаване от Комисията на междинните резултати отпада съобщението „Очаква се заявление по чл. 14, ал. 3 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС” и се запазва съществуващият обхват на вписване.